

**ENSEIGNANTS DU PREMIER DEGRÉ PUBLIC**  
**DEMANDE DE CONGÉ PARENTAL**  
**1ÈRE DEMANDE - RENOUELEMENT**

***Imprimé à retourner impérativement à votre inspectrice de circonscription  
au moins :***

***\* pour une 1<sup>ère</sup> demande, au moins 2 mois avant le début du congé***

***\* pour un renouvellement, au moins 1 mois avant la fin du congé en cours***

Première demande

Renouvellement

Nom d'usage :

Nom de famille :

Prénom :

Date de naissance :  /  /

Grade :  professeur ou professeure des écoles  instituteur ou institutrice

Adresse personnelle :

Numéro(s) de téléphone :

E-Mail :

**Enfant :**

Date de naissance de l'enfant ouvrant droit au congé parental :  /  /

**Poste occupé :**

Ecole :

Nature du poste :

Ville et code postal :

Circonscription :

Quotité actuelle de service :

**sollicite un congé parental à compter du**  /  /  **au**  /  /

A,  le  /  /

Signature de l'intéressé(e)

**VISA IEN**

Vu le : ..... / ..... / .....

Signature :