

## OFFRE DE POSTE

### Correspondant(e) fonctionnel(le) applicatifs de gestion de la formation



## Informations

**Nature et durée de l'emploi :** Emploi ouvert aux titulaires et aux contractuels

**Catégorie/Corps :** B - IRTF

**Temps de travail :** temps plein

**Lieu de travail :** École académique de la formation continue (EAFC)

**Rémunération :** non renseigné

**Date de prise de poste :** actuellement vacant

## Vos missions

Vous prenez en charge le recueil des données de la formation continue, leur traitement et leur exploitation.

Vous portez assistance aux utilisateurs, faites le suivi du traitement des incidents et des anomalies pour les outils de gestion, de suivi et de pilotage de la formation (GAIA, SOFIA, SOFIA FMO, CHORUS DT, CHORUS formulaire)

Vous développez les outils techniques afin de faciliter la mise en œuvre du programme de la formation continue.

Vous participez à l'élaboration d'outils de contrôle et de gestion (procédures, requêtes, reporting).

Vous participez à la rédaction de la documentation des process de l'EAFC.

Vous interagissez, dans le cadre de ces missions avec tous les acteurs et usagers de la formation continue et les différents services du rectorat.

## Votre profil

### Connaissances et savoirs

Informatique de gestion : base de données DB2, langage SQL, logiciels de pilotage Business Object

Techniques de gestion administrative et financière

Outils de bureautique et internet : pack Office, Libre Office, Windows, HTML

Programmation VBA et PHP

## Savoir faire

Produire des données, les vérifier et analyser leur cohérence dans le cadre d'enquêtes de formation

Respecter, appliquer des normes, procédures et règles

Travailler en équipe et avec de nombreux interlocuteurs

## Savoir être

Être réactif, autonome, organisé et rigoureux.

## Éléments de candidature et contacts

**Documents à transmettre :** CV et lettre de motivation

**Contact :** Adresser la candidature à

- Madame Elodie Pedebidau, Assistante de direction EAFC [eafc@ac-toulouse.fr](mailto:eafc@ac-toulouse.fr)
- Madame Genêt Sadek-Ieroyer, cheffe de bureau DPATE2 [dpate2-chef@ac-toulouse.fr](mailto:dpate2-chef@ac-toulouse.fr)

**Date limite de candidature :** 10/10/24

## Informations complémentaires

Une journée de télétravail possible

Poste rattaché à l'école académique de formation continue (EAFC)

## Qui sommes-nous ?

Notre école académique de formation continue a vocation à accompagner le développement professionnel individuel des personnels avec un suivi plus régulier tout au long de la carrière et à proposer une aide à la construction d'un parcours de formation adapté. Notre objectif est d'offrir à tous les agents une formation continue plus lisible, plus accessible, plus riche, plus cohérente, mieux valorisée.

En nous rejoignant, vous intégrez une équipe de 9 ingénieur(e)s de formation, 9 professeur(e)s formateurs/formatrices et de 11 gestionnaires.