

ANNEXE 5
ENSEIGNANTS DU PREMIER DEGRE PRIVE
DEMANDE DE CONGÉ PARENTAL
1ÈRE DEMANDE - RENOUELEMENT

*Imprimé à retourner impérativement à votre inspecteur ou inspectrice de
circonscription au moins :*

** pour une 1^{ère} demande, au moins 2 mois avant le début du congé*

** pour un renouvellement, au moins 1 mois avant la fin du congé en cours*

Première demande

Renouvellement

Nom d'usage :

Nom de famille :

Prénom :

Date de naissance : ... / ... / ...

Grade : professeur ou professeure des écoles instituteur ou institutrice

Adresse personnelle :

Numéro(s) de téléphone :

E-Mail :

Enfant :

Date de naissance de l'enfant ouvrant droit au congé parental : ... / ... / ...

Poste occupé :

Ecole :

Nature du poste :

Ville et code postal :

Circonscription :

Quotité actuelle de service :

sollicite un congé parental à compter du ... / ... / ... au ... / ... / ...

A, le ... / ... / ...

Signature de l'intéressé(e)

VISA IEN

Vu le : / /

Signature :